



県営住宅入居者収入申告書

年 月 日

広域振興局長 様

県営 アパート 号棟 号室

入居名義人氏名

電 話 番 号

メールアドレス

私及び私の同居者の収入について、次のとおり申告します。

入居者、同居者及び、それら以外の扶養親族の氏名	続柄	生年月日	年 齢	性 別	現在の職業・就学 (勤務先名又は 学校名・学年) 又は、無	前年1月2日以後に就職・復職等した場合、その年月日	年間 総収入額	身体または 精神障害者手帳、 療育手帳の有無 及び等級	妊 婦
(入居者)	本人	大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
同居者		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
別居扶養親族		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	
		大 昭 平 令			( ) 無		円	有 ( . 級) 無	

- 注 1 収入の有無にかかわらず、世帯全員（別居している扶養親族を含む。）分について記載してください。
- 2 「年齢」の欄には、令和 年 月 日現在の年齢を記載してください。
- 3 「年間総収入額」の欄には、前年の1年間に係る総収入額（所得証明書に記載の金額）を記載してください。
- 4 前年1月2日以降に就職又は転職した場合は、「年間総収入額」の欄には、現在の勤務先の証明による過去1年間の総収入額（勤務期間が1年に満たない場合は、1年間の見込みの総収入額）を記載してください。
- 5 「妊婦」の欄には、入居者又は同居者が妊娠中で母子手帳をお持ちの場合に○を記載してください。ただし、県営住宅等条例第5条第2号ア（カ）の規定の適用を希望しない場合は、記載を要しません。
- 6 次の書類を添付してください。
- 市町村長の発行する前年の所得が記載された証明書
  - 前年1月2日以後に就職、転職又は復職をした場合は、現在の勤務先からの過去1年間の給与支払証明書
  - 前年1月2日以後に退職した場合は、離職票の写し又は退職証明書
  - 各種控除に要する証明書類等
  - 「妊婦」の欄に○を記載した方にとっては、母子手帳の写し

## 無職・無所得に関する申告書

※16歳以上の学生の方及び年金等の所得があり無職の方もご記入下さい。

申告の対象となる者の氏名			
生年月日 (年齢)	年 月 日 ( 歳)	年 月 日 ( 歳)	年 月 日 ( 歳)
入居者との続柄			
職業			
所得額			
その他			

上記内容について、事実と相違ありませんので申告します。

広域振興局長 様

年 月 日

県営                      アパート                      号棟                      号室

入居名義人氏名