

(発注者)

様

受注者

県外業者との下請契約締結報告書

工 事 名					
工 事 場 所		市・郡		町・村 字 地内	
契 約 年 月 日		令和 年 月 日			
工 期		(着工) 令和 年 月 日		(完成) 令和 年 月 日	
請 負 代 金 額		円			
	下 請 施 工 部 分	下請代金額(千円)	下 請 負 人 (住所、商号または 名称、代表者名)	建 設 業 許 可 の 番 号 及 び 年 月 日	理 由
県外業者との下請契約締結報告書					

- (注) 1. 下請契約の相手方を岩手県営建設工事請負契約書付記第1に定める県内に主たる営業所を有する者以外とした理由を備考欄に記載し提出すること。
 2. 発注者は、下請負人を岩手県営建設工事請負契約書付記に定める県内に主たる営業所を有する者以外とした理由を確認すること。

(発注者)

受注者

印

建設資材調書(施工計画書提出時・竣工時)

工 事 名							
工 事 場 所	市・郡	町・村 字	地内				
契 約 年 月 日	令和 年 月 日						
工 期	(着工) 令和 年 月 日	(完成) 令和 年 月 日					
請 負 代 金 額	円						
名 称	規 格		単 位	数 量	生 産、加 工 又 は 製 造 の 所 在 地	納 入 業 者 の 名 称 及 び 所 在 地	備 考
	設 計	使 用 承 諾					

(注) 1. この調書には、主たる建設資材、及び岩手県産(岩手県内で生産、加工又は製造された建設資材をいう。)について記載すること。
 ※ 記載方法：当該工事で使用する全ての建設資材の合計金額の概ね8割となるまで、品目あたりの合計金額の多い順に記載すること。
 なお、前述の概ね8割に含まれない県産品についても可能な限り記載すること。
 2. 県産品の内、県産木材を調達する場合は、納入業者から県産材認証管理票の提出を求め、その写しをこの調書(竣工時)に添付すること。
 3. 建設資材に係る納入契約の相手方が岩手県内に主たる営業所を有するもの以外又は調達する建設資材が岩手県産(岩手県内で生産、加工又は製造された建設資材をいう。)以外の場合、理由を備考欄に記載すること。
 4. 発注者は、備考欄に記載された理由を確認すること。

発注者 _____ 様

工事名 _____

建設キャリアアップシステム現場ID _____

総工事費 _____ 円 (税込)

受注者(元請)

住 所

名 称 _____ 印

共済契約者番号 _____

建設キャリアアップシステム事業者ID _____

共済証紙購入額 _____ 円

掛金収納書提出用台紙

掛金収納書を貼る(契約者から発注者用)

当該工事における共済証紙購入の考え方 (該当する□に✓をチェックして下さい)

1. 発注者の指示のとおり

2. 対象労働者数と当該労働者の就労日数を的確に把握している場合

$$\begin{matrix} \text{就労予定延人数} \\ \text{人日} \end{matrix} \times \begin{matrix} \text{販売価格} \\ \text{円} \end{matrix} = \begin{matrix} \text{円} \end{matrix}$$

3. 対象労働者数と当該労働者の就労日数の把握が困難な場合

$$\begin{matrix} \text{総工事費} \\ \text{円} \end{matrix} \times \frac{\begin{matrix} \text{購入率} \\ \text{1,000} \end{matrix}}{\begin{matrix} \text{1,000} \end{matrix}} \times \frac{\begin{matrix} \text{※加入率} \\ \text{70 \%} \end{matrix}}{\begin{matrix} \text{70 \%} \end{matrix}} = \begin{matrix} \text{円} \end{matrix}$$

※対象工事における労働者の建退共制度加入率

4. その他

購入額の根拠を記入 _____

(参考)

建設キャリアアップシステム登録情報

共済契約者である元請負人の建設キャリアアップシステム事業者登録の有無 (有・無)

本工事について、現場・契約情報の建設キャリアアップシステムへの登録の有無 (有・無)

本工事について、カードリーダーの設置等、就業履歴が蓄積可能な環境の有無 (有・無)

年 月 日

(発注者)

様

受注者

印

建設業退職金共済証紙等不購入理由報告書

下記のとおり証紙等を購入しない理由を報告します。

工 事 名	契約年月日		年 月 日
工 事 場 所	A : 請負額	円 (税込)	
不購入の理由	(不購入の理由は詳細かつ具体的に記載すること。)		
今後の証紙等 購 入 予 定	(該当するものを○で囲む) I、購入予定あり (購入時期： 年 月頃、購入予定額 円程度) II、購入予定なし		

年 月 日

(発注者)

様

受注者

印

法定外労災保険付保状況報告書

法定外労災保険付保状況を下記のとおり報告します。

工 事 概 要	工 事 名	
	工 事 場 所	
	請 負 金 額	円
	契 約 年 月 日	年 月 日
保 險 内 容	保 險 等 の 名 称	
	保 險 の 種 類	—
	保 証 金 額	万円
	保 証 期 間	年 月 日～ 年 月 日

(法定外労災保険付保を証する書面貼付欄)

発注者（管轄警察署長）

様

受注者

印

不 当 介 入 報 告 ・ 届 出 書

1. 対象工事

工 事 名	
工 事 場 所	
契 約 年 月 日	令和 年 月 日
工 期	(着工)令和 年 月 日 (完成)令和 年 月 日

2. 不当介入の内容等

発 生 日 時	令和 年 月 日
相手方の氏名・人数	
住 所	
団 体 名	
不 当 介 入 の 内 容 ・ 手 段 等	電話・面談（場所 ）その他（ ）
対 応 者 及 び 対 応 の 内 容	

3. 届出(報告)の状況

警 察 署 へ の 届 出	届出先警察署名：
	届 出 年 月 日：令和 年 月 日

発 注 者 へ の 報 告	報告先担当部名：
	報 告 年 月 日：令和 年 月 日