



~2022.4.1 概要編~

(一財)岩手県建築住宅センター 確認検査室 Tel:019-623-4420



*<u>電子署名が不要</u> *<u>紙が不要</u>だから、 印刷/紙折の<u>作業手間も不要</u> *窓口<u>来所が不要</u>

〈NICEWEB申請システム〉の 利用登録をして、ネットでログイン!

*<u>専用ソフトは不要</u> *システム<u>利用料は無料</u> *申請<u>手数料</u>も今までと<u>同額</u> *<u>データ送信して申請完了!</u> *<u>済証は紙で交付</u>(郵送します) *<u>副本はデータでダウンロード</u>



副本は、番号が印字された〈データ〉で交付します。 ウェブシステムのファイル一覧からダウンロードしてください。

手数料のお支払いは、 本受付時に、承諾書(公印なし)をチャットに添付し、手数料のご案内をします。 代理者さまは、お振込の写しをスキャンし、チャットに添付してご連絡ください。 ※済証交付時に、承諾書(公印あり)をお渡しします まとめて月払い(一括請求)のご利用は、条件がありますので、ご相談ください。

3



パソコン画面によるデータ審査&タブレットによるデータ検査を行うため、 4号物件と3号型式物件を中心に受付いたしますので、ご了承ください。

水色で囲まれた範囲が受付可能です

	〈構造計算	センターの業務範囲 適合性判定が必要なものは除きます。〉	書面申請	電子申請	受付可能な申請
	1号物件 (特殊建築物)	【木造の建築物】 ・階数が2以下かつ延床面積が500㎡以下 ・高さ13m若しくは軒の高さが9m以下 【木造以外の建築物】 ・階数が1かつ延床面積が200㎡以下	0	×	◇波动由圭
建築確認検査業務	3号物件	【型式適合認定取得】 ・階数が2以下かつ延床面積が500㎡以下 ・戸建て住宅、兼用住宅、長屋	0	0	◇ ^{唯ஸ中朝} ◇計画変更 ◇完了申請 ◇届出
	4号物件	1号物件と同じ	0	\bigcirc	◇協協◇協協・確認申請取下届・記載事項変更等届
	昇降機	1号物件、3号物件に設置するもの 4号物件(岩手県内は確認申請不要)	0	×	・工事取りやめ届 ・完了検査申請取下届
	工作物	【鉄塔】高さ15m超 【看板】高さ4m超 【擁壁】高さ2m超 ※敷地・高さ要件なし → → → → → → → → → → → → → → → → → → →	0	×	

※4号物件は、丸太組構法の受付も可能です。



◇工作物の業務範囲を拡充しました。 ※敷地・高さの要件をなくしました。

◇省エネ適判物件の受付も可能です。
※完了申請手数料を改定しています。



簡単2ステップゼ すぐにスタート!

ステリノ

動作環境の確認

利用したい!何から始めたらいい?

まずは、 ウェブシステムを利用できるか、<u>動作環境を確認</u>します。 つぎに、 ウェブシステムの利用登録を行えば、すぐご利用できます。

推奨するブラウザ ※ブラウザとは、インターネットを利用するためのソフトウェアのこと ◇Google Chrome ◇Firefox ◇Microsoft Edge <u>〈ご注意ください〉Internet Explorerは、非対応です。</u>

推奨するOS ※OSとは、システム全体を管理するソフトウェアのこと ◇Windows10以降 <u>〈ご注意ください〉 Macではご利用できません。</u>

その他 ◇Microsoft.NET Framework 4.7以上のインストール



タブレット



ネット環境があれば、 事務所のパソコン以外でもご利用できます

5

えーリノ

利用登録の方法

【パス 控え

<<u>NICEWEB申請システム>のログイン先</u> <u>https://www.nicewebshinsei.net/ikjc/system/</u>



✓会社でひとつ、登録します。※代表となる方が登録してください。
✓社内:社員追加の登録を行います。
✓社外:パートナー登録を行うことで、審査の進捗状況等を共有できます。

●<u>手順1</u> 【新規登録】ボタンを押します。

ログインはこちらが	6		
	ヴインID		
L			
	40-r		
	11845		
	1020-Resignos	iuzta	
会員登録はこちらか	5	1-	
	循現全部		
10000044			

●<u>手順2</u>登録内容を入力して、【登録内容の確認】ボタンを押します。

	ご利用のお申込み	
	ご担当者様の情報を入 * は入力必須項目です。	力後、「次へ」ボタンをクリックして下さい。 ・
	会社名*	
	部 要名*	()
	担当者名。	
	担当者名フリガナー	
	那便當号*	
	住所。	
	电话曲号*	
	电話曲号(病带)	
	FAX	
	メールアドレス。	
	メールアドレス(雑 語)*	
	パスワード*	
71+++++	パスワード(確認)*	

●<u>手順 3</u> 登録内容に間違いがないか確認し、<u>【登録】</u>ボタンを押します。
 ●<u>手順 4</u> センターから、〈承認〉のメールが届いたら、ご利用可能です。
 ご利用【ID】をご連絡します





「NICEWEB申請システム」(通称「ウェブシステム」)は、 インターネットを利用して、申請手続きを行うシステムです



をキー イチォラ! メリットだらけのウェブシステム!

簡単!

便科 /

早い /

おすすめ 10ポイント!

* NICE !! Web system*

パソコン画面が窓口に

<mark>イン</mark>ターネット環境があれば、 窓口営業時間を気にせずに、 いつでもどこからでもご申請が可能です。

システム利用料〈無料〉

<mark>利用</mark>登録後、すぐにご利用いただけます。 (特別なソフトは不要です。)

進捗状況の管理

[審査中]・[補正依頼中]など、 申請状況がわかりやすく表示されます。

<mark>親しみ</mark>のあるコミュニケーション

チャット形式のため、 対話のような質疑応答が可能で、 時系列にやりとりの内容を確認できます。

申請書作成をがっちりサポート!

<mark>入力</mark>の手間を簡素化するため、 様々な取り組みを行っています。 詳しくは、次のページでご紹介します。

時間の有効活用

窓口来所・郵送の時間が不要となり、 紙の提出も不要となります 印刷/紙折/移動の時間を有効活用下さい。

審査担当の把握

<mark>審査</mark>担当者名が表示されるので、 問い合わせの際、スムーズになります。

しっかり情報共有

社内・社外で必要な人と、 物件ごとに情報共有の設定が可能です。 (進捗状況・補正対応・手数料支払など)

お知らせメール チャット受信時や完了検査時期について メールでお知らせするので、

センターからの連絡の見逃しを防ぎます。

とことんサポート!

<mark>操作</mark>に不安のある方 お気軽にご相談頂ければ、 親切・丁寧にご案内させて頂きます。



追及!

対応!

このこつのりっしと

* NICE!! Web system*

[1]他社の申請書作成ソフトとの連携機能 以下の馴染みのある「申請書作成ソフト」のご利用を続けたい方は、 *(一財)建築行政情報センターの「確認申請プログラム」 *福井コンピュータアーキテクト㈱の「ARCHITREND ZERO」 [読込]ボタンを押すだけで、データがウェブシステムに反映されます。

[2]法改正に対応

書式変更に、即対応しています。

させない!

「31入力の二度手間を削減

入力方法は異なしほすが、 慣れれば、とってそ便利ですよ 第二面:建築主・代理者・設計者・施工者 第三面:14欄の許可認定等 第四面:屋根・外壁・軒裏 一度入力すれば情報が蓄積され、「参照]ボタンから選択するだけで済みます。

[4]岩手県内の都市計画に対応

第三面:5欄のその他の区域等 [補助]ボタンから選択し、地区名など書き加えるだけで済みます。

[5]異なる用途地域にまたがる場合の、建ぺい率・容積率 自動で按分計算されるので、チェック機能としてご活用ください。

[6]概要書の入力は、第二面18欄の√だけ 申請書と概要書が同時に作成されるため、入力ミスによる不整合が無くなります。

[7]チェック機能

[チェック]ボタンを押すと、記入漏れの確認ができます。

[8]関連書式のダウンロード

*委任状・工事届のほか、

*センターで定める各種書式(現地調査票・記載事項変更等届・検査予約票など)や、 * 増築時に必要となる、既存不適格調書などは、 申請書の項目と同じ情報(建築主名や地番など)が自動的に反映された状態で エクセル形式でダウンロードができます。

(一財) 岩手県建築住宅センター

いまたのじ流れてす
紙がマータにべいるだけ
電子申請の流れを教えて!

今までと同じ流れですが、赤字の部分が異なります。





受付できます! 完了検査のほか、 記載事項変更等届などの受付もできます!

確認申請を作成するときは、黒字の部分を入力して、作成を開始します。

物件情報追加	×	ŧ
物件情報		f
物件名:	盛岡太郎様邸新築工事	
建築場所:	岩手県 ▼ 盛岡市〇〇	
備考:	-	
	·	
基準法		
申請対象:	✓ 建築物	
	□ 昇降機 □ 昇降機以外の建築設備	
	□ 法第88条第1項工作物 □ 法第88条第2項工作物	
申請種別:	✔ 確認 🔄 計変 🗌 中間 🗌 完了	
	□ その他	
申請方式:	✓ 入力方式	
	□ 添付方式	
	作成キャンセル	
/	完了申請を作成したい時は、	
/	完了に✓、入力方式に✓ して作	成
	< 快宜 予約 宗> は、 エクセル 形式 (じん

記載事項変更等届を申請したい時は、 その他に✓して、届出名称を選択します。 ※入力方式では作成できないので、自動的に添付方式になります。